

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за извършване на техническо обслужване и ремонт на леки автомобили, собственост на Държавна агенция “Държавен резерв и военновременни запаси” – Централно управление и ТД ДР гр. София”

№ ____ / _____ 2014г.

Днес,.....2014г., в гр.София, между:

Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси” (ДА ДРВВЗ) при Министерски съвет на Република България, с БУЛСТАТ 831913661, с идентификационен № по ДДС: BG 831913661, с адрес - гр. София, ул. „Московска” № 3, представлявана от Емил Колев – Председател и Аглия Минева – Главен счетоводител, наричана по-долу и за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., район, ж.к., ул. „.....” №, с ЕИК:, представлявано от – в качеството му/й на....., с ЕГН:, наричано по-долу и за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

въз основа на проведена обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2, с предмет *„Извършване на техническо обслужване и ремонт на леки автомобили, собственост на Държавна агенция “Държавен резерв и военновременни запаси” – Централно управление и ТД ДР гр. София”* и във връзка с чл. 101е от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящият договор за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извършва техническо обслужване и ремонт на леки автомобили, собственост на ДА ДРВВЗ – Централно управление и териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София при условия, подробно описани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.2. Настоящият договор е със срок на действие 1 (една) година от неговото сключване или до достигане на прогнозната стойност от **20 800** (двадесет хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

Чл.3. Цената на услугата е без ДДС и се определя съобразно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Часова ценова ставка в лв./час при извършване на техническо обслужване и ремонт: лв. (.....) без включен ДДС.
2. Цена в лв./км за превоз на автомобил от Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси” - Централно управление и ТД ДР - гр. София до сервизна база на Изпълнителя, но не повече от 20 (двадесет) км. разстояние: лв. (.....) без включен ДДС.
3. Разходите за превоз на автомобил с повреда от Централно управление и ТД ДР - гр. София до сервизна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на повече от 20 (двадесет) км са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за разстоянието след двадесетия километър.

4. При отстраняване на повреди на място – в Централно управление и ТД ДР - гр. София, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ часовата ценова ставка по т. 1, както и разходите за влаганите резервни материали/ части.
5. Адресите на Централно управление на ДА ДРВВЗ (ЦУ) и ТД ДР - гр. София са :
 - ЦУ: гр. София, ул. „Московска” № 3.
 - ТД ДР гр. София: гр. София, ул. „Алдомировска” № 114.

Чл. 4. (1) При приемането на автомобил за ремонт се попълва и подписва писмена заявка (сервизна поръчка) от представители на двете страни, в която се посочват ремонтните дейности и срока за тяхното извършване (за съответният ремонт), както и вида на резервна част, необходима за извършване на ремонта.

(2) След извършване на техническото обслужване и ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава автомобила на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемателно–предавателен протокол за неговото предаване, извършените ремонтни работи, и вложените резервни части. В приемателно–предавателния протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва и какъв е гаранционния срок на извършените ремонтни работи, и вложените резервни части.

Чл.5. (1) Начинът на плащане е по банков път, по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с платежно нареждане, в български лева.

(2) Плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в (5), след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приемателно-предавателен протокол за предаване на автомобила. Плащането се извършва чрез ДА ДРВВЗ – Централно управление или териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София, на чиито автомобили е извършено обслужването.

(3) Вложените резервни части/материали се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по фактурна стойност по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в (5), срещу представена от него фактура, удостоверяваща стойността им.

(4) Издадената фактура за извършените дейности по техническо обслужване и ремонт трябва да включва: вида на извършените работи, вложените резервни части и консумативи, времетраенето на извършените дейности и техните стойности.

(5) Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка:

ВІС:

ІВАН:

Титуляр на сметката:.....

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да извършва техническо обслужване и ремонт на леките автомобили, собственост на ДА ДРВВЗ – Централно управление и Териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София, при условия, подробно описани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(2) да извършва техническо обслужване и ремонт на автомобилите на ДА ДРВВЗ – Централно управление и Териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София само в сервизите, посочени в приложенията към офертата списъци на сервизните бази, с които разполага, както и при възможност да извършва отстраняване на повреди на място – в поделенията на ДА ДРВВЗ;

(3) да реагира на подадената заявка за ремонт в срок до ½ (половин) час и да изпълни сервизното обслужване на автомобилите на ДА ДРВВЗ – Централно управление и Териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София в срока, посочен в писмената заявка (сервизна поръчка) по Чл. 4., (1), както и да предаде автомобила с протокола по Чл. 4., (2) в състояние, годно за

експлоатация и в техническа изправност, за което носи и съответната отговорност.

(4) да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите документи за произход, гаранция и качество на влаганите резервни части, материали и консумативи при извършването на сервизното обслужване на автомобилите;

(5) да извърши превоз на автомобилите с повреда на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до сервизната си база, като в случай че последната се намира на разстояние повече от 20 (двадесет) км. от поделенията на ДА ДРВВЗ, където се намира автомобила (ЦУ и ТД ДР гр. София), да поеме изцяло и за своя сметка разходите за превоза след 20 (двадесетия) километър.

(6) след извършване на ремонт да определи в приемателно-предавателен протокол за предаване на автомобила гаранционен срок за извършените ремонтни работи;

(7) при извършване на ремонтната дейност да спазва предписанията на производителя на съответната марка и модел автомобил.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) да иска приемане на изпълнението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(2) да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да реагира на подадената заявка за ремонт в срок до ½ (половин) час и изпълни сервизното обслужване на автомобилите на ДА ДРВВЗ – Централно управление и териториална дирекция „Държавен резерв” гр. София в срока, посочен в писмената заявка (сервизна поръчка) по Чл. 4., (1), при спазване на изискванията, заложи в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в договора и в документацията за участие в процедурата;

(2) във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и стадия на изпълнение на договора без с това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(3) в случай на наличие на дефекти във вложените части да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да бъдат подменени изцяло със средства и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички, съдържащи дефекти части, в срок до 14 /четиринадесет/ дни от уведомяването на последния.

(4) да получи автомобила с протокола по Чл. 4., (2) в състояние, годно за експлоатация и в техническа изправност.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация, свързана с изпълнение на услугата.

(2) да изплати възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно условията на настоящия договор.

IV. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.10. Рекламации за количество и явни недостатъци се правят при приемане на изработеното, а за скрити недостатъци – след установяването им в рамките на предложението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционен срок.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да подмени изцяло със свои средства и за своя сметка в срок до 14 (четиринадесет) дни от уведомяването му всички вложени части, съдържащи дефекти.

V. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на договора с гаранция (гаранция за изпълнение) в размер на **1040 лв.** (хиляда и четиридесет лева), представляваща 5 % от стойността на поръчката без включен ДДС, която се представя при сключването на договора. Гаранцията за изпълнение в парична сума се внася по сметката на ДА ДРВВЗ, както следва:

IBAN: BG23 BNBG 9661 3300 1830 03;

BIC: BNBG BGSD;

При Банка: БНБ – ЦУ

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи банкова гаранция за изпълнение на договора, тя следва да бъде издадена в полза на ДА ДРВВЗ, да бъде неотменима, неделима, безусловна и без протест, да влиза в сила от датата на издаването ѝ, и да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на действие на договора и след изтичане на най-дългия гаранционен срок на извършените ремонтни дейности и вложените резервни части.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви след изтичане срока на действие на договора и след изтичане на най-дългия гаранционен срок на извършените ремонтни дейности и вложените резервни части, предмет на обществената поръчка, както и след писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащо номер на банкова сметка, по която да бъде възстановена гаранцията за изпълнение.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по този договор.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на влаганите резервни части, материали и консумативи, като се задължава да представи гаранционна карта за влаганите резервни части, материали и консумативи, както и документи за техния произход и качество.

Чл.15. (1) Гаранционният срок, който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно влаганите резервни части, материали и консумативи, е не по-малък от посочения в гаранционната карта за влаганите резервни части, материали и консумативи.

(2) Гаранционният срок за извършените ремонтни работи се определя в приемателно-предавателния протокол за предаване на автомобила по Чл. 4., (2).

Чл.16. Гаранцията за изпълнение се възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 15 (петнадесет) дневен срок и съобразно условията на **Чл.12.**, (3), и при положение, че няма основания за нейното задържане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.17. При неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 5% (пет на сто) от неизпълнението, която се покрива от внесената гаранция за изпълнение или от дължимото възнаграждение по Чл. 3.

Чл.18. При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,25% (нула цяло и двадесет и пет на сто) на ден върху стойността на неизпълнението, считано от деня на забавата, но не повече от 5% (пет на сто) от неизпълнението.

Чл.19. За неточно изпълнение на поръчката, когато резултатът се отклонява от уговореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да намали възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съразмерно на неточно изпълнената част от услугата.

Чл.20. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от услугата и по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение в размер само за изпълнената част.

Чл.21. За претърпените вреди във връзка с настоящия договор изправната страна по него има право да търси по съдебен ред обезщетение, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.22. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесените вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на „непредвидени обстоятелства”.

Чл.23. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на „непредвидени обстоятелства”.

Чл.24. „Непредвидени обстоятелства” по смисъла на този договор са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл.25. Страната, засегната от „непредвидени обстоятелства”, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.26. Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.27. Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока на неговото действие.

Чл.28. Договорът се прекратява преди изтичането на срока на неговото действие:

- (1) при достигане на обща сума на разходите по договора в размер на **20 800** (двадесет хиляди и осемстотин) лева без ДДС, представляваща прогнозната стойност на поръчката;
- (2) по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- (3) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на неизпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с едномесечно писмено предизвестие;
- (4) в случаите, предвидени в ЗОП.

IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29. (1) Лица за контакт по настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:

- за **ДА ДРВВЗ – ЦУ**: Светослав Яков – Гл. специалист в отдел УС, тел. 02 921 02 02, GSM 0888 361 001
- за **ТД ДР – гр. София**: Цветан Славчев – И.Д. Началник отдел УСБКРЗ, тел. 02 802 90 69, GSM 0889 211 810.

(2) Лице за контакт по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

....., тел./факс:, e-mail:, GSM:

Чл.30 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да променя броя на автомобилите в случай на придобиване на нови, отчуждаване, бракуване, отпадане на необходимост от ползване, както и в случай на погиване. В тези случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетение.

Чл.31. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор следва да са направени в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

Чл.32. Нито една от страните няма право да прехвърля на трети лица правата и задълженията по настоящия договор без писменото съгласие на другата страна.

Чл.33. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.34. За неуредените по договора въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл.35. Настоящият договор влиза в сила от деня на подписването му и извеждането му в деловодството на **ДА ДРВВЗ**.

Чл.36. Неразделна част от договора е подадената оферта за участие в процедурата от

„.....” и приложенията към нея.

Чл.37. При подписването на договора се представиха следните документи, необходими за неговото сключване съгласно чл. 101е, ал. 2 от ЗОП, а именно:

- документи, издадени от съответните компетентни органи, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП – в оригинал или нотариално заверени копия на посочените документи, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, в този случай участникът ги посочва изчерпателно в Декларацията си – по образец на Приложение № 3 към Публичната покана;
- декларация, удостоверяваща липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Изпълнителят представя и документ за удостоверяване на внесена гаранция за изпълнение на договора – заверено копие на вносна бележка, когато сумата е внесена по сметката на ДА ДРВВЗ или оригинал на банкова гаранция.

Настоящият договор се състави и подписа в два екземпляра, по един за всяка страна.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/ЕМИЛ КОЛЕВ/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

/...../

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

/АГЛАЯ МИНЕВА/

Съгласувал:
Румен Младенов
Главен секретар

Нелка Янакиева
Финансов контролър

Пламен Богданов
Директор на дирекция АПОЕК

Евдокия Педашенко
Директор на Дирекция ФСДУС

Радослав Божков
Директор на дирекция ОППИО

Аглия Минева
Началник отдел ФД

Денница Кабакчиева
Началник отдел МОПП

Любен Бояров
Началник отдел УС

Светослав Яков
Главен специалист отдел УС

Изготвил:
Николай Драгиев
Главен експерт МОПП